Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

д.э.н., доц. Бубнов В.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22.06.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.У.1. Учебная практика (ознакомительная)**

Направление подготовки: 08.04.01 Строительство

Направленность (профиль): Управление инвестиционно-строительной деятельностью

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 08.04.01 Строительство.

Авторы Э.В. Батоева, Н.Ю. Ковалевская

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики строительства и управления недвижимостью

Заведующий кафедрой С.А. Астафьев

**1. Вид и тип практики**

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

**2. Задачи практики**

Целью прохождения практики является ознакомление студента с содержанием профессиональной деятельности в части управления деятельностью строительной организации, организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации.

Задачами практики являются:

– сбор, исследование, анализ исходных материалов для организации управления деятельностью строительной организации в целом и в т. ч. в сфере организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

– ознакомление с миссией, целями, задачами организации, организационной структурой, составом руководства, принципами, функциями и методами управления, содержанием процессов деятельности по управлению организацией. Получение представлений о профессиональных умениях, навыках, опыте практической деятельности в сфере управления деятельностью строительной организации;

– ознакомление с организацией финансово-хозяйственной деятельности строительной организации. Целями, задачами, направлениями. Структурой, составом, функциями, методами руководства сферой финансово-хозяйственной деятельности строительной организации. Планированием, анализом, аудитом, повышением эффективности финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

– участие в процессах управления деятельностью строительной организации;

– описание, анализ полученного опыта с представлением документальных материалов с места практики;

– оформление и защита отчета о прохождении практики;

– ознакомление с процессами практической организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации.

**3. Способы, формы и места проведения практики**

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

**Компетентностная карта практики**

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция |
| ПК-1 | Способен управлять деятельностью строительной организации |
| ПК-2 | Способен организовывать финансово-хозяйственную деятельность строительной организации |

**Структура компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Формируемые УНы |
| ПК-1. Способен управлять деятельностью строительной организации | У. Уметь управлять деятельностью строительной организации.  Н. Владеть навыками управления деятельностью строительной организации |
| ПК-2. Способен организовывать финансово-хозяйственную деятельность строительной организации | У. Уметь организовывать финансово-хозяйственную деятельность строительной организации.  Н. Владеть навыками организации финансово-хозяйственной деятельности строительного предприятия |

**5. Место практики в структуре образовательной программы**

Принадлежность практики – БЛОК 2 ПРАКТИКА: часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Практика студентов заочной формы обучения проводится в семестре 12. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Документирование деятельности в строительстве и ЖКХ», «Менеджмент в организации», «Нормативно-правовое обеспечение деятельности организации», «Организация, планирование, прогнозирование и оптимизация деятельности организации».

**6. Объем практики**

Составляет 9 зачетных единиц (6 нед.).

**7. Содержание практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся | Формы текущего контроля |
| 1.1 | Подготовительный этап | Ознакомление с тематикой, целями, задачами, содержанием практики, разработка индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов.  Исследование управления деятельностью строительной организации, в т.ч. организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации | Раздел отчета |
| 2.1 | Основной этап. Управления деятельностью строительной организации | Ознакомление с процессами организации системы управления строительной организации, получение представлений о профессиональных умениях, навыках, опыте практической деятельности в сфере управления деятельностью строительной организации. | Раздел отчета |
| 2.2 | Основной этап. Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации | Ознакомление с системой управления финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации | Раздел отчета |
| 3.1 | Заключительный этап. | Подготовка и оформление отчета о практике. Защита отчета. | Отчет |

**8. Формы отчетности по практике**

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

**9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

| №/п | Этапы формирования компетенций (раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы:  У.1…У.n,  Н.1…Н.n) | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (вид задания) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовительный этап | ПК-1 | У. Уметь управлять деятельностью строительной организации.  Н. Владеть навыками управления деятельностью строительной организации | Ознакомление с тематикой, целями, задачами, содержанием практики, разработка индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов.  Исследование управления деятельностью строительной организации, в т. ч. организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации. Раздел отчета | 15-20 баллов. Полнота и качество выполнения задания по плану практики. Обучающийся четко сформулировал специализацию, тему, цель и задачи, задание, план прохождения практики; изучил источники литературы и необходимые материалы по управлению деятельности строительной организации. Качественно оформил раздел отчета.  5-14 баллов. Исполнено задание по плану этапа не полностью, около 50%. Обучающийся не четко, не полно выполнил задание, план практики по 1 этапу.  1-4 баллов. Исполнено задание по плану этапа не полностью. Менее 50%. Обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики (20) |
| 2. | Основной этап. Управления деятельностью строительной организации | ПК-1 | У. Уметь управлять деятельностью строительной организации.  Н. Владеть навыками управления деятельностью строительной организации | Ознакомление с процессами организации системы управления строительной организации, получение представлений о профессиональных умениях, навыках, опыте практической деятельности в сфере управления деятельностью строительной организации. Раздел отчета | 20-30 баллов. Полнота и качество выполнения задания по плану основного этапа.  10-19 баллов. Исполнено задание по плану этапа не полностью, около 60%.  1- 9 баллов. Исполнено задание по плану этапа не полностью. Менее 30% (30) |
| 3. | Основной этап. Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации | ПК-2 | У. Уметь организовывать финансово-хозяйственную деятельность строительной организации.  Н. Владеть навыками организации финансово-хозяйственной деятельности строительного предприятия | Ознакомление с системой управления финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации. Раздел отчета | 20-30 баллов. Полнота и качество выполнения задания по плану основного этапа.  10-19 баллов. Исполнено задание по плану этапа не полностью, около 60%.  1-9 баллов. Исполнено задание по плану этапа не полностью. Менее 30% (30) |
| 3. | Заключительный этап | ПК-1 | У. Уметь управлять деятельностью строительной организации.  Н. Владеть навыками управления деятельностью строительной организации | Подготовка и оформление отчета о практике. Защита отчета. Отчет | 15-20 баллов. Полнота и качество выполнения задания по плану практики. Точное соблюдение сроков и соответствие оформления отчета формальным признакам и принятой в методических указаниях структуре.  10-14 баллов. Исполнено задание по плану этапа не полностью, около 50%. Несоответствие сроков сдачи и отдельные несоответствия формальным признакам, порядку и установленному содержанию отчета.  1-9 балла. Исполнено задание по плану этапа не полностью. Менее 50%. Несоответствие сроков сдачи, структуре и требованиям к оформлению отчета (20) |
|  | Промежуточная аттестация |  |  |  | 100 |

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

**10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

**а) основная литература:**

1. Веснин В. Р. Менеджмент : учебник / В. Р. Веснин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2015. – 613 с.

2. [Рыжевская М. П. Организация строительного производства : учебник / М. П. Рыжевская. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. – 308 c. – 978-985-503-611-2. – URL: http://www.iprbookshop.ru/67685.html](Рыжевская%20М.%20П.%20Организация%20строительного%20производства%20:%20учебник%20/%20М.%20П.%20Рыжевская.%20–%20Минск:%20Республиканский%20институт%20профессионального%20образования%20(РИПО),%202016.%20–%20308%20c.%20–%20978-985-503-611-2.%20–%20URL:%20http://www.iprbookshop.ru/67685.html).

3. [Тебекин А. В. Управление организацией : монография / А. В. Тебекин, В. Б. Мантусов. – Москва : Российская таможенная академия, 2016. – 312 c. – ISBN 978-5-9590-0866-6 // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – URL: http://www.iprbookshop.ru/69834.html (дата обращения: 31.10.2020).](Тебекин%20А.%20В.%20Управление%20организацией%20:%20монография%20/%20А.%20В.%20Тебекин,%20В.%20Б.%20Мантусов.%20–%20Москва%20:%20Российская%20таможенная%20академия,%202016.%20–%20312%20c.%20–%20ISBN%20978-5-9590-0866-6%20//%20Электронно-библиотечная%20система%20IPR%20BOOKS.%20–%20URL:%20http://www.iprbookshop.ru/69834.html%20(дата%20обращения:%2031.10.2020).%20Экспертиза%20и%20инспектирование%20объектов%20недвижимости%20:%20методические%20указания%20к%20выполнению%20практических%20занятий,%20курсовой%20работы%20и%20курсового%20проекта%20по%20дисциплинам%20)

4. Экспертиза и инспектирование объектов недвижимости : метод. указания к выполнению практических занятий, курсовой работы и курсового проекта по дисциплинам «Экспертиза инвестиционно-строительных проектов и объектов недвижимости», «Техническая экспертиза и инспектирование объектов недвижимости» для студентов бакалавриата очной и заочной форм обучения направления подготовки 08.03.01 Строительство / сос. А. П. Беляков [и др.]. – Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016. – 60 c. – ISBN 978-5-7264-1399-0. – Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

5. [Шеховцова Л. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности : учеб. пособие / Л. В. Шеховцова, А. В. Ануфриева. – Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014. – 61 c. – ISBN 978-5-7795-0694-6 // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – URL: http://www.iprbookshop.ru/68744.html.](Шеховцова%20Л.%20В.%20Анализ%20и%20диагностика%20финансово-хозяйственной%20деятельности%20:%20учеб.%20пособие%20/%20Л.%20В.%20Шеховцова,%20А.%20В.%20Ануфриева.%20–%20Новосибирск%20:%20Новосибирский%20государственный%20архитектурно-строительный%20университет%20(Сибстрин),%20ЭБС%20АСВ,%202014.%20–%2061%20c.%20–%20ISBN%20978-5-7795-0694-6%20//%20Электронно-библиотечная%20система%20IPR%20BOOKS.%20–%20URL:%20http://www.iprbookshop.ru/68744.html.%20(дата%20обращения:%2031.10.2020).%20—%20Режим%20доступа:%20для%20авторизир.%20пользователей)

**б) дополнительная литература:**

1. Румянцева З. П. Зинаида Петровна Общее управление организацией: теория и практика : учебник для вузов. рек. УМО вузов РФ по образованию в обл. менеджмента / З. П. Румянцева. – Москва : ИНФРА-М, 2011. – 303 с.

2. [Асаул А. Н. Управление организационной эффективностью строительной компании / А. Н. Асаул, Г. И. Шишлов ; под ред. А. Н. Асаул. – Санкт-Петербург : Институт проблем экономического возрождения, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2008. – 147 c. – ISBN 978-5-9227-0119-8 // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – URL: http://www.iprbookshop.ru/18222.html.](Асаул%20А.%20Н.%20Управление%20организационной%20эффективностью%20строительной%20компании%20/%20А. Н. Асаул,%20Г.%20И.%20Шишлов%20;%20под%20ред.%20А.%20Н.%20Асаул.%20–%20Санкт-Петербург%20:%20Институт%20проблем%20экономического%20возрождения,%20Санкт-Петербургский%20государственный%20архитектурно-строительный%20университет,%202008.%20–%20147%20c.%20–%20ISBN%20978-5-9227-0119-8%20//%20Электронно-библиотечная%20система%20IPR%20BOOKS.%20–%20URL:%20http://www.iprbookshop.ru/18222.html.%20(дата%20обращения:%2031.10.2020).%20—%20Режим%20доступа:%20для%20авторизир.%20пользователей)

3. [Баранов П. П. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум / П. П. Баранов, В. В. Остапова, М. В. Краснова. – Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. – 112 c. – ISBN 978-5-7014-0928-4 // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – URL: http://www.iprbookshop.ru/95194.html.](Баранов%20П.%20П.%20Анализ%20и%20диагностика%20финансово-хозяйственной%20деятельности%20предприятия%20:%20практикум%20/%20П.%20П.%20Баранов,%20В.%20В.%20Остапова,%20М.%20В.%20Краснова.%20–%20Новосибирск%20:%20Новосибирский%20государственный%20университет%20экономики%20и%20управления%20)

4. [Технология и организация строительства : практикум / Л. И. Соколов, С. М. Кибардина, С. Фламме, П. Хазенкамп. – Москва : Инфра-Инженерия, 2017. – 196 c. – ISBN 978-5-9729-0140-1 // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – URL: http://www.iprbookshop.ru/69016.html.](Технология%20и%20организация%20строительства%20:%20практикум%20/%20Л.%20И.%20Соколов,%20С.%20М.%20Кибардина,%20С. Фламме,%20П.%20Хазенкамп.%20–%20Москва%20:%20Инфра-Инженерия,%202017.%20–%20196%20c.%20–%20ISBN%20978-5-9729-0140-1%20//%20Электронно-библиотечная%20система%20IPR%20BOOKS.%20–%20URL:%20http://www.iprbookshop.ru/69016.html.)

**в) ресурсы сети Интернет:**

1. База данных нормативных документов Министерства строительства российской федерации, адрес доступа: http://www.minstroyrf.ru/docs/. Доступ неограниченный.

2. База нормативной документации в строительстве, адрес доступа: https://files.stroyinf.ru/. Доступ неограниченный.

3. Библиотека строительства: типовые серии, нормативные документы (ГОСТЫ, СНиПы, СанПины), cтроительные программы, книги, статьи, адрес доступа: http://www.zodchii.ws. Доступ неограниченный.

4. Техническая библиотека Строителя, адрес доступа: https://allbeton.ru/library/. Доступ неограниченный.

5. Учебники онлайн, адрес доступа: http://uchebnik-online.com/. Доступ неограниченный.

6. Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: http://www.iprbookshop.ru. Доступ неограниченный.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

7-Zip.

Adobe Acrobat Reader\_11.

Adobe Flash player.

Java Virtual Machine.

Гарант платформа F1 7.08.0.163 – информационная справочная система.

Гранд\_Смета.

КонсультантПлюс: Версия Проф – информационная справочная система.

MS Office.

**12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

*Форма титульного листа отчета о прохождении практики*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики строительства и управления недвижимостью

**Учебная практика (ознакомительная)**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося магистратуры группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

*Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики*

**Учебная практика (ознакомительная)**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики | Планируемые сроки выполнения  (с « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке

от университета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке

от профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридическое наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель(-и) по практической подготовке

от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

(рекомендуемое)

*Дневник прохождения практики*

**Учебная практика (ознакомительная)**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося магистратуры группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

(при прохождении практики

в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

**ОТЗЫВ**

руководителя по практической подготовке от профильной организации / руководителя по практической подготовке от университета

на обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_\_\_

Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридическое наименование организации)

**Учебная практика (ознакомительная)**

Время проведения практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Содержание отзыва:

– полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;

– проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;

– участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;

– участие обучающегося в разработке или реализации проектов;

– соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;

– трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;

– замечания и пожелания Институту народного хозяйства ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации /

Руководитель по практической подготовке от университета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактная информация (тел., e-mail):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

**Бланк оценки результатов прохождения практики**

обучающегося магистратуры группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Оцениваемые показатели  (в полном соответствии с разработанным ФОС) | Оценка  (в баллах) максимальная | Оценка фактическая |
| 1. | Ознакомление с тематикой, целями, задачами, содержанием практики, разработка индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов. Исследование управления деятельностью строительной организации, в т. ч. организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации. Раздел отчета. Критерий: 15-20 баллов полнота и качество выполнения задания по плану практики. обучающийся четко сформулировал специализацию, тему, цель и задачи, задание, план прохождения практики; изучил источники литературы и необходимые материалы по управлению деятельности строительной организации. качественно оформил раздел отчета; 5-14 баллов исполнено задание по плану этапа не полностью, около 50%. обучающийся не четко, не полно выполнил задание, план практики по 1 этапу; 1-4 баллов исполнено задание по плану этапа не полностью. менее 50%. обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики | 20 |  |
| 2. | Ознакомление с процессами организации системы управления строительной организации, получение представлений о профессиональных умениях, навыках, опыте практической деятельности в сфере управления деятельностью строительной организации. Раздел отчета. Критерий: 20-30 баллов полнота и качество выполнения задания по плану основного этапа; 10-19 баллов исполнено задание по плану этапа не полностью, около 60%; 1-9 баллов исполнено задание по плану этапа не полностью. менее 30%. | 30 |  |
| 3. | Ознакомление с системой управления финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации. Раздел отчета. Критерий: 20-30 баллов полнота и качество выполнения задания по плану основного этапа; 10-19 баллов исполнено задание по плану этапа не полностью, около 60%; 1-9 баллов исполнено задание по плану этапа не полностью. менее 30% | 30 |  |
| 4. | Подготовка и оформление отчета о практике. Защита отчета. Отчет. Критерий: 15-20 баллов полнота и качество выполнения задания по плану практики. точное соблюдение сроков и соответствие оформления отчета формальным признакам и принятой в методических указаниях структуре; 10-14 баллов исполнено задание по плану этапа не полностью, около 50%. Несоответствие сроков сдачи и отдельные несоответствия формальным признакам, порядку и установленному содержанию отчета; 1-9 балла исполнено задание по плану этапа не полностью. менее 50%. Несоответствие сроков сдачи, структуре и требованиям к оформлению отчета | 20 |  |
|  | Общее количество баллов | 100 |  |

Общая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комментарии и пожелания (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

*Структура отчета о практической подготовке*

Титульный лист.

Рабочий график (план) (не входит в общую нумерацию).

Индивидуальное задание (не входит в общую нумерацию).

Оглавление.

Введение.

Раздел 1.

1.1. ………

1.2. ………

…………

Раздел 2.

2.1. ………

2.2. ………

……………

Раздел ……………

Заключение.

Приложения к отчету.

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики).

Отзыв руководителя практики от профильной организации (если предусмотрен программой практики).

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем от университета.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

**Задание по прохождению учебной практики (ознакомительной)**

**1. Подготовительный этап.**

Ознакомление с программой учебной ознакомительной практики по управлению деятельностью строительной организации в целом и в т. ч. финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации.

Определение места практики.

Составление плана прохождения практики, целей и задач практики. Планирование содержания практики по этапам. Сбор источников литературы, отчетности, аналитики и других необходимых материалов по теме практики.

Составление списка перечня источников литературы, материалов отчетности и других необходимых ресурсов для целей и задач практики.

Ознакомление с источниками. Реферативный обзор источников.

Оформление результатов первого этапа.

**2. Основной этап.**

2.1. Ознакомление с миссией, целями, задачами организации, организационной структурой, составом руководства, принципами, функциями и методами управления, содержанием процессов деятельности по управлению организацией. Получение представлений о профессиональных умениях, навыках, опыте практической деятельности в сфере управления деятельностью строительной организации.

Участие в процессах управления деятельностью строительной организации.

Описание, анализ полученного опыта с представлением документальных материалов с места практики.

Оформление раздела основного этапа отчета практики.

2.2. Ознакомление с организацией финансово-хозяйственной деятельности строительной организации. Целями, задачами, направлениями. Структурой, составом, функциями, методами руководства сферой финансово-хозяйственной деятельности строительной организации. Планированием, анализом, аудитом, повышением эффективности финансово-хозяйственной деятельности строительной организации.

Участие в процессах управления финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации.

Описание, анализ полученного опыта с представлением документальных материалов с места практики.

Оформление раздела основного этапа отчета практики.

**3. Заключительный этап.**

Подготовка, оформление отчета о практике в соответствии с заданием, планом практики, требованиями ГОСТ. Проверка отчета руководителем, получение допуска к защите. Защита отчета.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**

**Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике**

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристики работы | Максимальный балл |
| **П.1.** Подготовительный этап | До 20 |
| **П.2.** Основной этап. В т. ч : | До 60 |
| 2.1. | До 30 |
| 2.2. | До 30 |
| **П.3.** Заключительный этап | До 20 |
| **Итого** | **До 100** |

**П.1. Подготовительный этап.**

**Определение темы, цели и задач практики. Сбор и анализ исходных материалов по теме практики:**

**– 15-20 баллов.** Полнота и качество выполнения задания по плану практики. Обучающийся четко сформулировал специализацию, тему, цель и задачи, задание, план прохождения практики; изучил источники литературы и необходимые материалы по управлению строительной организацией, качественно оформил раздел отчета;

**– 5-14 баллов.** Исполнено задание по плану этапа не полностью, около 50%. Обучающийся не четко, не полно выполнил задание, план практики по 1 этапу;

**– 1-4 баллов.** Исполнено задание по плану этапа не полностью. Менее 50%. Обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

**П.2. Основной этап.**

**2.1. Ознакомление с управлением деятельностью строительной организации на практике:**

**– 20-30 баллов.** Полнота и качество выполнения задания по плану основного этапа;

**– 10-19 баллов.** Исполнено задание по плану этапа не полностью, около 60%.

**– 1-9 баллов.** Исполнено задание по плану этапа не полностью. Менее 30%.

**2.2. Ознакомление с системой управления финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации:**

**– 20-30 баллов.** Полнота и качество выполнения задания по плану основного этапа;

**– 10-19 баллов.** Исполнено задание по плану этапа не полностью, около 60%.

**– 1-9 баллов.** Исполнено задание по плану этапа не полностью. Менее 30%.

**П.3. Заключительный этап. Оформление отчета по результатам практики:**

**– 15-20 баллов.** Полнота и качество выполнения задания по плану практики. Точное соблюдение сроков и соответствие оформления отчета формальным признакам и принятой в методических указаниях структуре;

**– 10-14 баллов.** Исполнено задание по плану этапа не полностью, около 50 %. Несоответствие сроков сдачи и отдельные несоответствия формальным признакам, порядку и установленному содержанию отчета;

**– 1-9 балла.** Исполнено задание по плану этапа не полностью. Менее 50 %. Несоответствие сроков сдачи, структуре и требованиям к оформлению отчета.